**地址：**深圳南山

**邮箱：**jianlixiazai@qq.com

**工作年限：**3年

**手机：**187-8888-8888

新媒体运营

简小历

**教育背景**

**/Education**

**工作经历**

**/Experience**

**职业技能**

**/Skill**

**自我介绍**

**/About me**

**2022.06至今 深圳市简历科技有限公司 新媒体运营**

* 负责jianlixiazai.cn平台日常的运营以及推文编辑、撰写；
* 建立有效运营手段进行新用户引流以及提高原有用户的活跃度及留存率；
* 及时关注行业的发展动态及各大新媒体平台发展趋势，对热点保持高敏锐度；
* 挖掘和分析用户需求，收集用户反馈，定期优化运营策略。

**2018.06至2022.05 深圳市简历科技有限公司 新媒体运营**

* 负责官方微博、微信、企业号、头条号等平台的日常内容的撰写和运营；
* 收集、研究网络热点话题，结合新媒体特性，对抖音、公众号内容进行实时更新；
* 及时掌握新闻热点，有效完成专题策划活动，制定阶段性新媒体运营策略与推广计划。
* 专业证书：英语六级证书、普通话二甲、计算机二级
* 获得荣誉：评选20xx“优秀员工”
* 职业技能：熟练掌握 office、ppt等办公软件，以及具备一定的数据分析能力。
* 行业经验：从事多年新媒体运营工作并且有多个成功产品运营经验；
* 专业能力：有较好的用户需求分析能力，具备独立产品设计和规划能力；
* 其他技能：有良好的沟通能力与团队协作能力。

 **20XX.09-20XX.06 简历学院（本科) 电子商务/本科**

* 主修课程：国际贸易、全球经济论、经济学原理、商务英语
* 荣誉奖励：连续三年获得国家三等奖学金、优秀毕业生